

RENGØRINGSPERSONALE

Nyansatte/vikarer

ved

Hurup Skole



Velkommen til Hurup Skole!

Denne folder er tænkt som en hjælp til dig som ny medarbejder / vikar på skolen.

Vi håber, den kan give dig svar på nogle af dine spørgsmål, men derudover er du altid velkommen til at spørge.

Hurup Skoles målsætning samt mål for skolefritidsordning kan findes på skolens hjemmeside

www.hurup.skole@thisted.dk

Rengøringsassistenter:

Britta Lauritsen
Chrifa Loub

Julie V. Sørensen
Lisbeth Andersen

Vikarer:

Sofie Alameh
Bo Milwertz

Mette Milwertz
Helle Hertzum

Kontakt til skolen:

Tekniskserviceleder, Nicolaj Gyrop	ngy@thisted.dk	22 24 23 02
Sekretær, Britta Skaarup	brsk@thisted.dk	99 17 32 40
Skoleleder, Tina Westergaard	tw@thisted.dk	99 17 32 41
Viceskoleleder Lise B. Knudsen	libk@thisted.dk	99 17 32 51
Afdelingsleder, Thomas Dissing	tsd@thisted.dk	99 17 32 42
Afdelingsleder SFO, Hanne Mortensen	hamo@thisted.dk	99 17 32 59

Forudsætning for rengøringen:

Følgende forudsætninger SKAL være udført af ANDET personale således at rengøringspersonalet kan gennemføre rengøringen optimalt.

- Gulvet skal fejes således at sand, grus og andre smudsgenstande er fjernet. På tæpper opsamles synlig snavs, sådom papir o.lign. som ikke kan støvsuges.
- Stole skal opstoles
- Der skal generelt være foretaget oprydning således at rengøringsflader er tilgængelige.
- Hylde, reoler, vinduskarme o.lign. skal være ryddet når disse ønskes rengjort.
- Rengøringen af løst og fast køkkeninventar, herunder ovne, køleskabe, emhætte o.lig.
- Edb-skærme SKAL være slukket når disse aftørres.
- Tastaturer o.lign. skal fjernes når bordpladen skal rengøres.
- Der udføres kun rengøringen af frie, let tilgængelige flader.

Rengøringen SFO:

Rengøringen foregår fra kl. 06:30 – 11:30

SFO har helårsåbent, dvs. der gøres rent i skolens ferie og fridage fra kl. 15:00 – 17:00, 2 timer dagligt.

Timeindberetning:

Indberetningseskema fås ved Nicolaj Gyrup.

For månedslønnede er indleveringsdatoen seneste den 10. i måned.
For timelønnede (afløsere) senest den 17. i måned.

Ferie:

Afholdes, når skolen er lukket.
Vikardækning i SFO.

Kaffepause:

Der holdes fælles kaffepause for rengøringspersonalet og servicemedarbejdere hver dag kl. 14:00.

Sygmelding:

Der gives besked mellem kl. 8:30 til 09:00 til Nicolaj 22 24 23 02 eller skolens kontor: 99 17 32 40

Der vil være afløser for rengøringspersonalet ved 1. sygedag.

